

Analisi Posizionamento Relazionale ed Organizzativo (APRO)

Processo di analisi ed allineamento delle relazioni

Maggio 2010

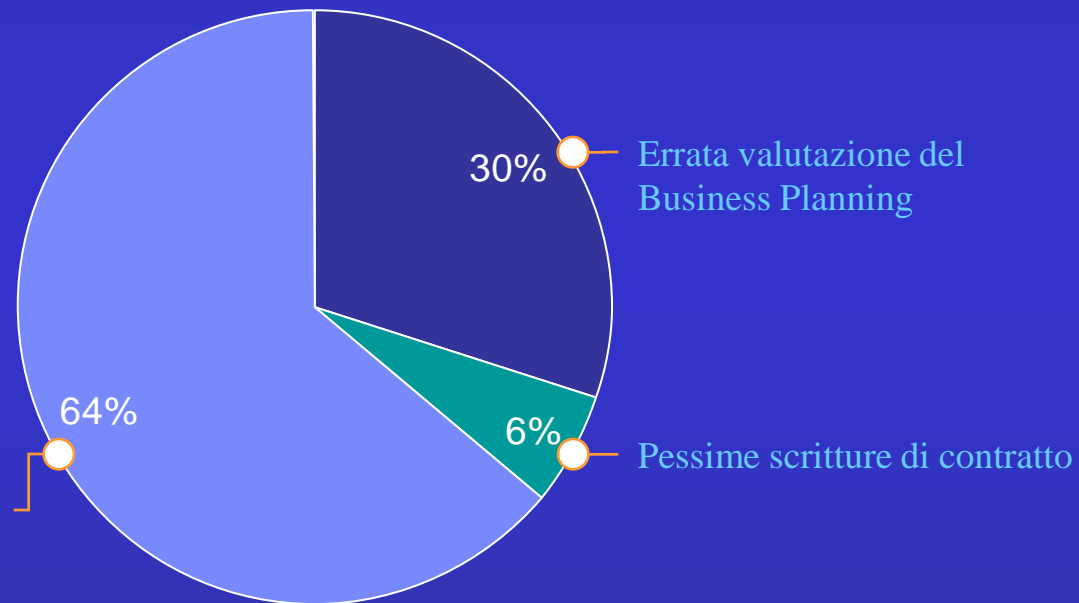
Perchè APRO?

Da un'indagine svolta da prestigiosi studi consulenziali e' stato individuato che le cause dell'insuccesso (insoddisfazione del cliente e anche del fornitore) dei progetti a come fattore principale la relazione :

La principale causa e' la mancata " Partnership "



Lacunosa capacita' di comunicare e condividere i problemi da entrambi le parti allo scopo di individuare soluzioni negoziali (**partnership**)



La relazione progettuale secondo APRO



“Fattori di valore di APRO e breve didascalia”

- Benefici comuni
- Impegni
- Predisposizioni
- Conoscenze comuni
- Valutaz. Risorse
- Infrastrutture sociali

In sede di valutazione e condivisione di attività e' sempre presente una dinamica connotata su 6 macro entita' riassunte nel modello sopra esposto

La relazione progettuale secondo APRO



“Fattori di valore di APRO e breve didascalia”

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Benefici comuni | <input type="checkbox"/> Finanziari , rischi comuni, innovazioni. |
| <input type="checkbox"/> Impegni | <input type="checkbox"/> Traguardi comuni, stimoli, accordi. |
| <input type="checkbox"/> Predisposizioni | <input type="checkbox"/> Fiducia, atteggiamenti, presupposti. |
| <input type="checkbox"/> Conoscenze comuni | <input type="checkbox"/> Incarichi, cultura, riconoscimenti. |
| <input type="checkbox"/> Valutaz. Risorse | <input type="checkbox"/> Qualità, qualifiche, conoscenze. |
| <input type="checkbox"/> Infrastrutture sociali | <input type="checkbox"/> Informazione, processi, sociale. |

In sede di valutazione e condivisione di attività e' **sempre presente** una dinamica connotata su 6 macro entita' riassunte nel modello sopra esposto

Dinamica di APRO e relativi vantaggi

IMPEGNO

**INIZIO
RELAZION
E**

**ALLINEAMENTO
RELAZIONE**

**CHECK-UP
RELAZIONE**

VANTAGGI:

- Drastica riduzione dei costi di gestione del progetto (sale, riunioni, ripianificazione, contestazioni)
- Garanzia di un assoluto allineamento tra i requisiti espressi dal cliente e quanto inserito nell'offerta dal fornitore
- Gestione delle variabili/requisiti in corso d'opera senza modificare tempistica e rilasci concordati
- Immediata sensibilizzazione se qualche problematica modifica il Governance Model
- Costante trend verso l'innovazione e le soluzioni più adeguate

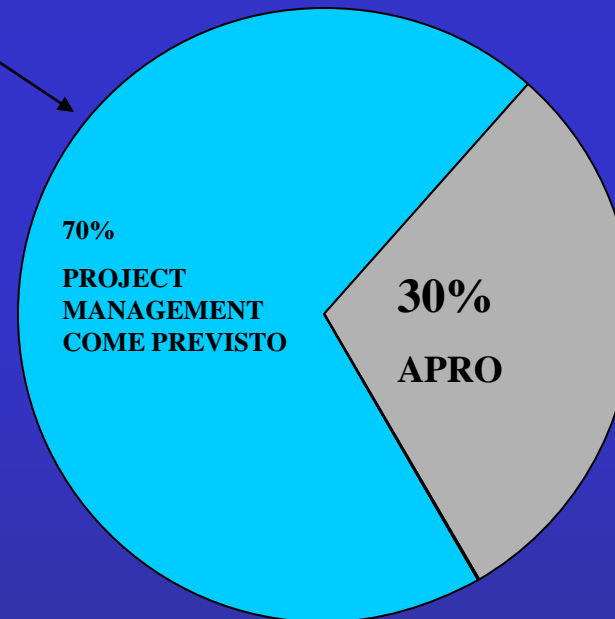
Riduzione dei costi



- SAL
- Riunioni di allineamento nuovi requisiti
- Modifiche contrattuali
- Relazioni conflittuali
- Allineamento contrattuale
- Allineamento fine lavori

Gestione con APRO:

Dedicate al progetto



Dedicati all'allineamento relazionale

APRO nel contesto del Progetto

Dove si colloca APRO ?

Interagire, in modo negoziale, tra le **parti** per consolidare una **“partnership”** con il cliente :



Quando viene applicata ?

In fase di offerta :

- Analizza i desiderata del Cliente (tramite interviste) per poi ponderarle con le caratteristiche dell'offerta progettuale del Fornitore al fine di consolidare il rapporto progettuale/contrattuale ottimale.

Nel corso dello svolgimento del progetto (steady state) del progetto :

- Gestendo, tramite un monitoraggio della relazione il cliente ed il fornitore tutte le problematiche /criticità che possono emergere.

I punti qualificanti della metodologia :

- Analizzare, come terza parte, le aspettative del cliente coinvolgendolo in modo diretto in un percorso metodologico APRO
- Fornire un supporto , con osservazioni e raccomandazioni al fornitore per la formulazione di un offerta ;
- Coordinare il monitoraggio della relazione tra INFOTEAM e BANCA SELLA, ,nell'ottica di evolvere verso una „partnership“,partecipando a „staff meeting“, riunioni con il cliente etc in veste di osservatori per poi evidenziare i punti di criticita' e/o di miglioramento nell'approccio relazionale “(teaming facilitator)
- Organizzare sessioni di incontro specifico , dove poter applicare gli strumenti metodologici di APRO per agevolare il rapporto progettuale in essere .

APRO ed il „Governance Model“

correlazioni e contestualizzazione

Gennaio 2005



La mansione del Consulente APRO (super partes)

- ❑ Applica le metodologie tenendo conto delle fasi progettuali nel quale viene coinvolto (Offerta contratto, Valutazione relazione, , Nuovi desiderati., Valutazione del rischio....)
- ❑ Svolge un ruolo di analista delle informazioni raccolte e/o di coordinatore
(anchorman) durante i „workshops“ previsti dalla metodologia;
- ❑ E' una figura professionale finalizzata , esclusivamnete ad agevolare il rapporto relazionale tra il Cliente ed il Fornitore. Nessun obiettivo di carattere ispettivo ;
- ❑ Trasferisce, gradualmente , la metodologia APRO tramite un „training on the job“ agli addetti ai lavori .

GOVERNANCE MODEL: FLUSSO INFORMATIVO



PROGETTO



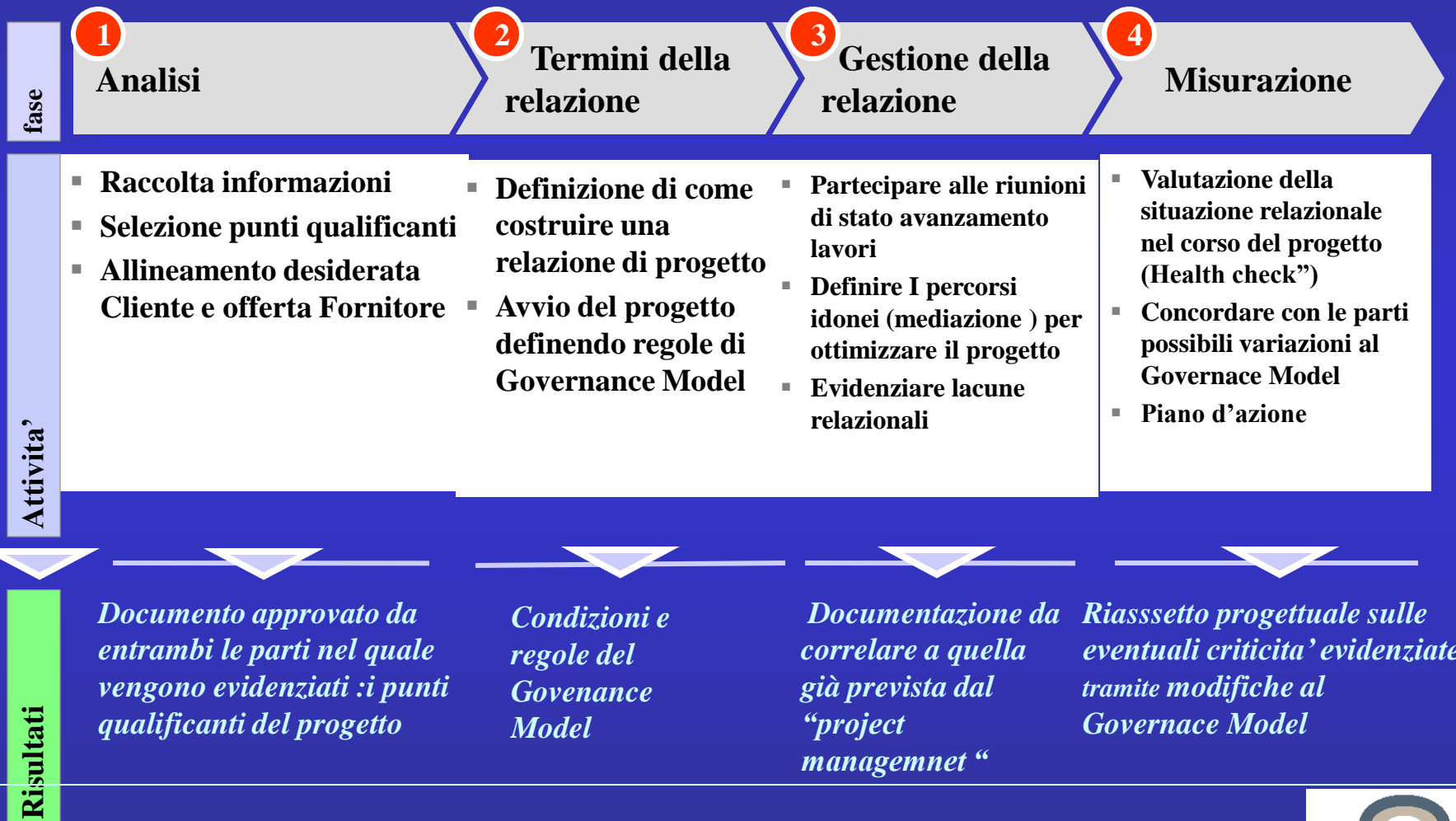
*Agisce solo come facilitatore della comunicazione

APRO nel Governance Model ?



- Garantisce la relationship tra le parti misurando i fattori di relazione per poi redigere un piano di azione finalizzato all'ottimizzazione degli accordi contrattuali
- Effettua attività di monitoraggio (tra Fornitore e Cliente) sulle azioni concordate nel piano d'azione
- Coordina l'approccio comunicativo tra le parti allo scopo di risolvere ostacoli conflittuali per rendere il gruppo coeso verso gli obiettivi comuni

Il percorso metodologico del consulente APRO



Gli strumenti metodologici:

**APPROCCIO AL
PROBLEM SOLVING :**

NELL'AMBITO "WORKSHOP"

**APPROCCIO
NEGOZIALE :**

NELL'AMBITO DI RIUNIONI SPECIFICHE

**APPROCCIO DELL'
ANALISI DI
COMUNICAZIONE :**

**NELL'AMBITO DI RIUNIONI SPECIFICHE ED IN
ALCUNI CASI "AD PERSONAM"**

Flusso dinamico “tools” APRO: presentato in modo integrato ma applicabile per moduli

